

Guide utilisateur de l'espace famille

Sommaire

<u>1.</u>	<u>Création d'un compte famille</u>	<u>2</u>
<u>2.</u>	<u>Gérer votre dossier famille</u>	<u>3</u>
<u>3.</u>	<u>Gérer les repas de vos enfants.....</u>	<u>5</u>
<u>4</u>	<u>Notifications de vos demandes de réservation et d'absence des activités de vos enfants</u>	<u>7</u>
<u>5</u>	<u>Votre espace de facturation</u>	<u>8</u>

Règlement : règles de réservation :

Tarif commune = 4€

Tarif Hors Commune = 5.85€

Vérifier les données personnelles (N° de téléphone, Adresse, Mail, Données bancaires...)

1. Création d'un compte famille

Accédez au **Portail Citoyen** via son URL : <https://portail.berger-levrault.fr/MairieLaChapelleChausse/accueil>

Cliquez sur le bouton **Créer un compte**.

The screenshot shows the homepage of the 'Portail Citoyen' website. On the left is a blue navigation menu with items: Accueil, Mon espace citoyen, Espace famille, Espace facturation, Nous contacter, and Menu cantine. The main content area is titled 'Connectez-vous au Portail' and contains a login form with fields for 'Email (identifiant)' and 'Mot de passe', and buttons for 'Se connecter', 'N'arrive pas à me connecter', and 'Créer un compte'. The 'Créer un compte' button is circled in red. To the right, under 'Actualités', it says 'Aucune actualité renseignée'. Below the login section, there are four service tiles: 'Mon espace citoyen', 'Espace famille', 'Espace facturation', and 'Nous contacter'. At the bottom left, there is a 'Menu cantine' tile. A small notification at the top right says 'Vous avez effectué une démarche et souhaitez suivre son avancement' with a 'Suivi de ma demande' button.

Renseignez le formulaire ci-dessous.

Votre contact


Indiquez vos civilité, nom et prénom	Civilité*	<input type="text" value="Mme."/>
	Nom*	<input type="text"/>
	Prénom*	<input type="text"/>

Vos accès au Portail

Renseignez votre email et le mot de passe de votre choix	E-mail (identifiant)*	<input type="text"/>
	Mot de passe*	<input type="text"/>
	Confirmation du mot de passe*	<input type="text"/>

Le mot de passe doit contenir au moins 8 caractères, dont au moins 1 chiffre, 1 minuscule et 1 majuscule

Code abonné Famille

Entrez le code abonné famille transmis par votre collectivité	Code abonné	<input type="text"/>
Validez les conditions d'utilisation, le CAPTCHA et cliquez sur le bouton S'inscrire	<input type="checkbox"/> J'ai lu et j'accepte les Conditions d'utilisation*	
	<input type="checkbox"/> Je ne suis pas un robot	 reCAPTCHA Confidentialité - Conditions

S'inscrire

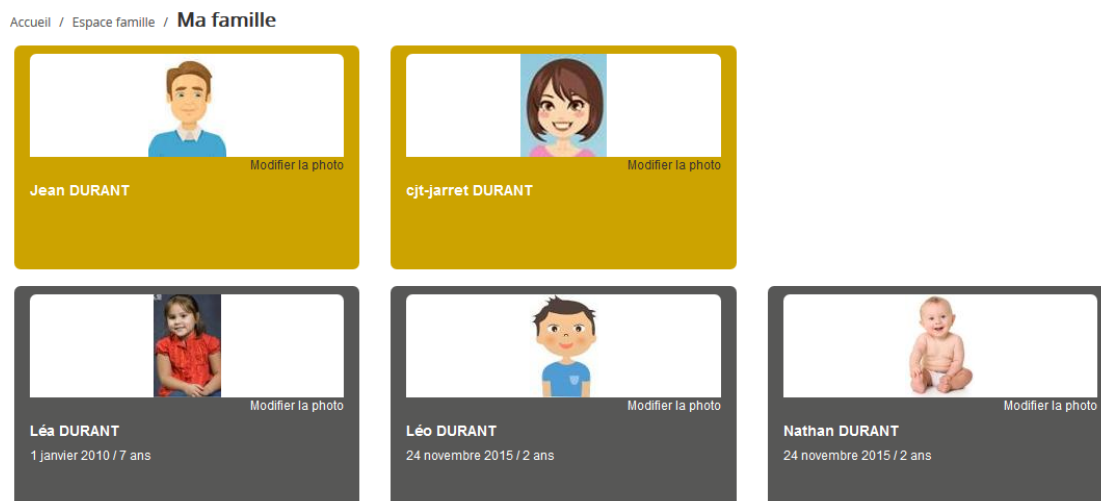
Vous allez recevoir un email de confirmation dans votre messagerie, cliquez sur le **lien d'activation**.



Vous pouvez, à présent, accéder au Portail Citoyen avec vos identifiant et mot de passe.

2. Gérer votre dossier famille

Pour consulter l'ensemble des données de votre famille, cliquez sur le menu **Espace Famille** puis sur le bloc **Dossier Famille**.



Dans cet espace, vous avez la possibilité de consulter et modifier l'ensemble des données liées aux membres de votre famille (responsables et enfants).

L'**écran des responsables** de la famille permet de consulter et de modifier les informations de base, l'adresse et les données bancaires. Toute modification est soumise à une validation par la collectivité. Les modifications qui n'ont pas encore été traitées par la collectivité sont affichées en jaune.

Responsable

Information de base

Les champs avec * sont obligatoires

<p>Civilité * <input type="text" value="Mme"/></p> <p>Nom * <input type="text" value="GUILLET"/></p> <p>Prénom * <input type="text" value="Solange"/></p> <p>Qualité <input type="text" value="Belle-mère"/></p> <p>Situation familiale <input type="text" value="Veuf(ve)"/></p>	<p>E-mail * <input type="text" value="solange.guillet@yopmail.com"/></p> <p>Téléphone <input type="text" value="0369852147"/></p> <p>Téléphone portable <input type="text" value="0632598741"/></p> <p>Mode de communication</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Accepte de recevoir des emails</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Accepte de recevoir des SMS</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Accepte de recevoir des courriers</p> <p>Mode d'envoi de facture et relance</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Par emails</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Par SMS</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Par courriers</p>
---	--

Adresse

Informations bancaires

Données communes à la famille

Informations fiscales

[Soumettre la modification](#)

L'écran des enfants permet de consulter et de modifier les informations générales, les autorisations, les données sanitaires et les contacts des adultes habilités à le prendre en charge. Vous pouvez également ajouter une photo.

Informations générales

<p>Nom* <input type="text" value="ADELO"/></p> <p>Prénom* <input type="text" value="LUDOVIC"/></p> <p>Compagnie d'assurance <input type="text"/></p> <p><input type="checkbox"/> Port de lunettes</p> <p><input type="checkbox"/> Port d'un appareil dentaire</p> <p><input type="checkbox"/> Port d'un appareil auditif</p>	<p>Date de naissance* <input type="text" value="23/11/2015"/></p> <p>Sexe* <input type="text" value="Masculin"/></p> <p>N° de la compagnie <input type="text"/></p>
--	---

Autorisations

J'autorise mon enfant à pratiquer du sport

J'autorise mon enfant à être pris en photo

J'autorise mon enfant à partir seul

J'autorise mon enfant à participer aux sorties scolaires

J'autorise mon enfant à être hospitalisé en cas de besoin

Données sanitaires

Pratiques alimentaires

Allergies

Vaccins [Ajouter un vaccin](#)

Vaccin	Date de vaccination	Date de rappel
Hépatite B	05/04/2016	

1 sur 1

Contacts

[Ajouter un adulte](#)

Nom complet	Mobile	Téléphone	Lien de parenté	Appelé en cas d'urgence	Autorisé à récupérer l'enfant	
BARRET Jean-philippe			Voisin / Voisine	Non	Oui	x
LOUVOIS Anne			Oncle / Tante	Non	Oui	x

1 sur 1

[Soumettre la modification](#)

3. Gérer les repas de vos enfants

Accédez aux activités de vos enfants via le menu « Réservation des repas » de l'espace famille.

Accueil / Espace famille Activités

Planning / Liste

Cliquez sur les cases du planning pour faire vos demandes. Rafraîchir

Aujourd'hui 28 oct. — 3 nov. 2019

Mois Semaine Semaine 5j Jour

lun. 28/10	mar. 29/10	mer. 30/10	jeu. 31/10	ven. 1/11
Garderie matin 07:00 - 09:00 Léo	Garderie matin 07:00 - 09:00 Léo	Restauration scolaire 12:00 - 14:00 Nathan	Garderie matin 07:00 - 09:00 Léo	Garderie matin 07:00 - 09:00 Léo
Restauration scolaire 12:00 - 14:00 Léo	Restauration scolaire 12:00 - 14:00 Léo	Accueil de loisirs 14:00 - 16:00 Léo	Restauration scolaire 12:00 - 14:00 Léo	Restauration scolaire 12:00 - 14:00 Léo
Restauration scolaire 12:00 - 14:00 Nathan	Restauration scolaire 12:00 - 14:00 Léo	Accueil de loisirs 14:00 - 16:00 Léo	Restauration scolaire 12:00 - 14:00 Léo	Restauration scolaire 12:00 - 14:00 Léo
Garderie soir 17:00 - 19:00 Léo	Garderie soir 17:00 - 19:00 Léo		Garderie soir 17:00 - 19:00 Léo	Garderie soir 17:00 - 19:00 Léo

Faire une demande sur une longue période

Réservations Absences

Enfants

- DURANT Léo
- DURANT Nathan
- DURANT Léa

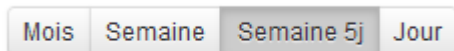
Activités

Légende

- Non réservé
- ✓ Réservé ou présent(e)
- ✗ Absent(e) ou Absence facturée
- 📅 En liste d'attente
- 🕒 Demande de réservation en attente, demande d'absence en attente ou demande d'annulation en attente de validation

Des filtres permettent d'adapter l'affichage du planning en fonction de votre besoin :

- Un filtre permet d'adapter la vue du planning sur 1 mois, une semaine de 7 jours, une semaine de 5 jours ou sur une journée



- Un filtre permet de sélectionner les enfants que l'on souhaite afficher sur le planning. Le symbole indique que les activités de l'enfant sont affichées sur le planning. Au contraire, le symbole indique que les activités de l'enfant ne sont pas affichées sur le planning.

Enfants

- DEVAILLÉ Elsa
- DEVAILLÉ Simon
- DEVAILLÉ Georgette

➤ Effectuer une demande de réservation ou d'absence

Pour effectuer une demande de réservation ou d'absence vous avez deux possibilités :

- sur le planning directement
- via le formulaire (Faire une demande sur une longue période)

Via le planning

Cliquez sur l'activité souhaitée et confirmez la demande. →

Demande pour l'activité Repas du 09/09 de

✓ Souhaitez-vous réserver ?

Oui Non

Ce mode de fonctionnement permet d'effectuer rapidement une demande de réservation ou d'absence pour un seul jour.

Pour chaque créneau, un historique des actions est disponible en cliquant sur celui-ci :

Demande pour l'activité Restauration scolaire du 31/10 de Nathan ✕

Annuler l'absence ?
Attention, cela équivaut à effectuer une demande de réservation.

Oui Annuler

Historique des demandes

- ✕ 17/10/2019 11:56 - **Absent(e)**
Raison: "Envoyé par BL.Enfance"
Traité par l'application enfance
- 17/10/2019 11:56 - Demande d'absence
Par Keith JAR
- ✓ 17/10/2019 11:55 - **Réservé**
Raison: "Envoyé par BL.Enfance"
Traité par l'application enfance
- 17/10/2019 11:55 - Demande de réservation
Par Keith JAR

Via le formulaire (conseillé pour les réservations ou absences sur une période)

La demande de réservation s'effectue via le bouton **Réservations** à droite du planning. La demande d'absence quant à elle s'effectue via le bouton **Absences**.

Ce mode de fonctionnement permet d'effectuer une réservation ou demande d'absence sur une longue période en précisant les journées concernées.

Faire une demande sur une longue période

Réservations Absences

Accueil / Espace famille / Réserve des repas **Réserve d'activité**

Enfants

Activités

Contraintes - L'activité est du 02/09/2021 au 30/09/2021

Du

Au

lundi (12:00 - 14:00)
 mardi (12:00 - 14:00)
 jeudi (12:00 - 14:00)
 vendredi (12:00 - 14:00)

Chaque repas est représenté par les éléments suivants :

- Un code couleur et des symboles représentent le statut du repas avec une légende

Repas
12:00 - 14:00

Repas réservé ou enfant présent

Repas
12:00 - 14:00

Repas annulé



Repas
12:00 - 14:00

Demande non faite ou demande refuser (dans ce cas cliquer sur la zone pour consulter l'historique des demandes)

- Une info-bulle sur chaque créneau qui récapitule le nom de l'activité, le jour ainsi que le statut. Cette info-bulle s'affiche au survol de la souris sur le créneau.

7

Repas
12:00 - 14:00

Repas du 07/09 : Présent(e)

14

Repas
12:00 - 14:00

Repas du 14/09 : Absent(e)

4. Notifications de vos demandes de réservation et d'absence des activités de vos enfants

Lors de la demande de réservation ou d'absence d'un repas, vous recevez un e-mail de confirmation de réception de votre demande. Il se présente de la façon suivante :

MAIRIE DE LA CHAPELLE CHAUSSEE

Bonjour

Votre demande de réservation à l'activité "Repas" réalisée le 26/08/2021 à 12:10 est en cours d'instruction :

Jour	Heure	Enfant	Activité	Demande
02/09/2021	12:00		Repas	Réservation

Nous vous tiendrons informée de son traitement.

Vous pouvez également visualiser vos demandes depuis votre espace citoyen dans le menu Mes Demandes.

[Mon espace citoyen](#)

Si ce bouton ne s'affiche pas correctement, veuillez cliquer sur le lien suivant :

<https://portail.berger-levrault.fr/MairieLaChapelleChaussee/accueil>

Vous pouvez également la suivre dans votre espace citoyen, dans le menu Mes Demandes.

Meilleures salutations, l'équipe municipale.

Ceci est un mail automatique merci de ne pas y répondre.

À chaque évolution de votre demande, vous pouvez retrouver les informations apportées par votre collectivité au niveau du menu **Mon espace citoyen/Mes demandes**. Si une de vos demandes a été modifiée, vous en êtes informé grâce au message « 1 nouveau(x) message(s) » qui s’affiche sur la ligne de la demande concernée :

Mes demandes (6 Résultats)

Filtres

Type demande: 21 sélectionnés | Etat: En cours, Traité, Tous | Référence: Recherche, Réinitialiser

Réf	Date	Description	Statut	Demandes modifiées	Actions
17 376 951	22 janv. 2020 à 16:44:05	Modification d'info bancaire principal	En cours		[Q]
17 376 956	22 janv. 2020 à 16:44:05	Modification du responsable	En cours		[Q]
17 376 936	22 janv. 2020 à 16:43:01	Modification complément enfant	En cours		[Q]
17 376 924	22 janv. 2020 à 16:42:56	Ajout individu autorisation	En cours		[Q]
17 376 916	22 janv. 2020 à 16:42:56	Ajout individu autorisation	En cours		[Q]
17 376 896	22 janv. 2020 à 16:42:25	Modification des vaccins	En cours		[Q]

1 page 1 sur 1

Le bouton  vous permet d'accéder à l'historique de la demande.

Accueil / Mon espace citoyen / Mes demandes / Demande 14 608 487

Détail de ma demande : BLMAN Annette

Date de début: 07/12/2019
Date de fin: 07/12/2019
Structure: Ecole Municipale Malmoude
Activité: 1544-1622N
Raison: absent

Historique de la demande

- 30 nov. 2018 11:43:36: Création de demande. Statut: En cours d'instruction
- 30 nov. 2018 11:56:42: Demande transmise à l'application mobile. Statut: En cours d'instruction
- 30 nov. 2018 11:57:37: Statut: Accepté

5. Votre espace de facturation

Au niveau du menu **Espace Facturation**, vous retrouvez les factures émises par votre collectivité pour le paiement des activités de vos enfants.

La liste des factures vous permet de visualiser si vous avez des factures à payer.

Accueil **Espace facturation**

Historique des factures (4 Résultats)

Nature: Toutes | Année: Toutes | OK

Date	N°	Numéro	Echéance	Emetteur	Montant	Statut	Télécharger															
05/07/2019		2019-06-3662	31/07/2019	Portail Families	14,10 €	Transmis en trésorerie	[Télécharger]															
17/06/2019		2019-06-3295	20/06/2019	Portail Families	6,40 €	Payée	[Télécharger]															
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Date</th> <th>N° Opération</th> <th>Description</th> <th>Moyen de paiement</th> <th>Montant</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>21/06/2019</td> <td>160509454</td> <td>Règlement en ligne - Transaction n° 3fed5d</td> <td>Carte bancaire</td> <td>6,40 €</td> </tr> <tr> <td colspan="4">Solde à payer</td> <td>0,00 €</td> </tr> </tbody> </table>								Date	N° Opération	Description	Moyen de paiement	Montant	21/06/2019	160509454	Règlement en ligne - Transaction n° 3fed5d	Carte bancaire	6,40 €	Solde à payer				0,00 €
Date	N° Opération	Description	Moyen de paiement	Montant																		
21/06/2019	160509454	Règlement en ligne - Transaction n° 3fed5d	Carte bancaire	6,40 €																		
Solde à payer				0,00 €																		
12/06/2019		2019-06-3328	01/07/2019	Portail Families	5,45 €	Payée	[Télécharger]															
11/04/2019		2019-24-2723	25/04/2019	Portail Families	6,40 €		[Télécharger]															

1 page 1 sur 1

Nous attirons votre attention sur la possibilité de télécharger une application sur vos tablette et smartphone afin de faire vos réservations !

Pour cela télécharger depuis apple store ou play store en faisant une recherche :

BL portail famille